



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Magistrale Statale "L. Pietrobono"

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate - Liceo Classico

Piazza S. Maria Maggiore, 6 - 03011 ALATRI (Fr) - Tel. 0775/435157- fax 0775/434512 - codice fiscale 80012730604 Sito Web :

liceoalatri.edu.it - e-mail : frpm08000@istruzione.it - PEC: frpm08000@pec.istruzione.it

ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SPORTIVA RETRIBUITA

(D.Lgs. 36/2021, D.M. 10/11/2023, art. 53 D.Lgs. 165/2001 - Circolare / Comunicazione n. 36 del 22/09/2026)

Alla Dirigente Scolastica
I.M.S. "L. Pietrobono" - ALATRI (FR)

Il/La sottoscritto/a:

Cognome e Nome:

Codice Fiscale: _____

Nato/a a: _____
(_____)

il: ____ / ____ / ____

Residente a: _____
(_____)

Indirizzo: _____

Recapito Telefonico: _____ E-mail / PEC: _____

in servizio presso codesto Istituto per l'a.s. 2026/2027 in qualità di:

☐ DOCENTE a tempo: ☐ Indeterminato ☐ Determinato

Materia / Classe di concorso: _____

☐ PERSONALE A.T.A. Profilo: _____ ☐ T. Indeterminato ☐ T. Determinato

Regime orario contrattuale:

☐ Tempo Pieno (18 ore settimanali docenti / 36 ore settimanali ATA)

☐ Tempo Parziale (Part-Time) ≤ 50% per n. _____ ore settimanali

☐ Tempo Parziale (Part-Time) > 50% per n. _____ ore settimanali

☐ CHIEDE IL RILASCIO DELLA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE (per compensi annui superiori a € 5.000,00 lordi)
ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 25 D.Lgs. 36/2021 (da presentarsi con almeno 30 giorni di anticipo);

DATI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA:

1. SOGGETTO COMMITTENTE / DESTINATARIO DELLA PRESTAZIONE:

Denominazione Associazione/Società Sportiva (ASD / SSD / FSN / DSA / EPS):

Codice Fiscale / Partita IVA: _____ Iscrizione Registro Naz. Attività Sportive n.:

Sede Legale: Via/Piazza _____ Città _____
(_____)

Legale Rappresentante: _____ Recapito Tel/Cell: _____ E-mail/PEC:

2. TIPOLOGIA DI INCARICO E NATURA GIURIDICA:

☐ Collaborazione coordinata e continuativa di lavoro sportivo dilettantistico (art. 28 D.Lgs. 36/2021)

☐ Prestazione autonoma occasionale sportiva ☐ Lavoro autonomo con P.IVA (Codice ATECO: _____)
☐ Attività sportiva volontaria / a titolo gratuito (con solo rimborso spese documentate ex art. 29 D.Lgs. 36/2021)

3. QUALIFICA E MANSIONI SPECIFICHE:

☐ Tecnico / Istruttore / Allenatore ☐ Atleta ☐ Direttore di gara / Arbitro ☐ Altro: _____

Descrizione analitica delle mansioni svolte:

4. PERIODO DI SVOLGIMENTO:

Dal giorno ____ / ____ / ____ al giorno ____ / ____ / ____ (Durata complessiva mesi: ____)

5. IMPEGNO ORARIO E CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ:

Numero ore complessive settimanali: ____ (N.B. Il limite inderogabile è pari al 50% dell'orario contrattuale di servizio)

Giorni e fasce orarie settimanali:

Impianto sportivo / Sede di svolgimento:

6. COMPENSO E TRATTAMENTO ECONOMICO PREVISTO PER L'ANNO SOLARE:

Compenso lordo contrattuale pattuito: € _____

Rimborsi spese documentati/forfettari previsti: € _____

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ (Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445):

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze amministrative, disciplinari ed erariali previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dalla Comunicazione n. 36/2026,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ:

- a) che l'attività sportiva sarà svolta inderogabilmente al di fuori dell'orario di lavoro e di servizio scolastico ordinario e funzionale;
- b) che l'impegno orario settimanale non supera il limite del 50% dell'orario contrattuale stabilito dal CCNL di comparto;
- c) che lo svolgimento dell'attività non reca alcun pregiudizio al tempestivo, puntuale ed efficace assolvimento degli obblighi d'istituto;
- d) l'insussistenza di situazioni di incompatibilità assoluta e di conflitti di interesse, anche solo potenziali, con la funzione ricoperta nell'Amministrazione scolastica (art. 53 D.Lgs. 165/2001 e art. 7 D.P.R. 62/2013);
- e) che non verranno in alcun modo utilizzati locali, beni, attrezzature, canali di comunicazione o mezzi dell'Istituto Scolastico;
- f) (per i docenti) che l'attività non si configura in alcun modo come impartizione di lezioni private né coinvolge allievi dell'Istituto Pietrobono in contrasto con l'art. 508 D.Lgs. 297/1994;
- g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente e per iscritto al Dirigente Scolastico qualsiasi variazione dei dati dichiarati.

Si allega:

1. Copia della proposta di contratto/incarico o dichiarazione della Società/ASD con attestazione dell'incarico e del compenso;
2. Prospetto orario e calendario analitico di svolgimento;
3. Copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Data: ____ / ____ / ____ Firma del/della Dipendente: _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO DI DIRIGENZA / PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Protocollo acquisizione n. _____ del ____ / ____ / ____

Visti il D.Lgs. 165/2001 (art. 53), il D.Lgs. 36/2021 (art. 25), il D.M. 10/11/2023 e la Comunicazione n. 36 del 22/09/2026;

Accertata la compatibilità dell'orario di lavoro ($\leq 50\%$ dell'orario contrattuale CCNL) e l'assenza di situazioni di conflitto di interesse;

☐ SI AUTORIZZA lo svolgimento dell'incarico sportivo (Decreto autorizzatorio Prot. n. _____ del _____)

☐ SI PRENDE ATTO della comunicazione preventiva di attività sportiva con compenso $\leq$ € 5.000,00 annui

☐ SI NEGA il rilascio dell'autorizzazione per le seguenti motivazioni: _____

Alatri, ____ / ____ / ____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Simona SCARSELLA)