



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Magistrale Statale "L. Pietrobono"

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate - Liceo Classico

Piazza S. Maria Maggiore, 6 - 03011 ALATRI (Fr) - Tel. 0775/435157- fax 0775/434512 - codice fiscale 80012730604 Sito Web :
liceoalatri.edu.it - e-mail : frpm080001@istruzione.it - PEC: frpm080001@pec.istruzione.it

ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE PREVENTIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ED INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI RETRIBUITI (ATTIVITÀ INCOMPATIBILI IN MODO RELATIVO)

(ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001, dell'art. 508 D.Lgs. 297/1994 e della Comunicazione n. 36 del 22/09/2026)

[Da presentare al Dirigente Scolastico con almeno 30 giorni di anticipo rispetto all'inizio dell'attività]

Alla Dirigente Scolastica
I.M.S. "L. Pietrobono" - ALATRI (FR)

SEZIONE 1 - DATI ANAGRAFICI E DI SERVIZIO DEL DIPENDENTE:

Cognome e Nome: _____ Codice Fiscale: _____

Nato/a a: _____ (____) il: ____ / ____ / ____

Residente a: _____ Indirizzo: _____
(____)

Recapito Tel: _____ E-mail / PEC: _____

Inquadramento professionale:

[] DOCENTE a tempo: [] Indeterminato [] Determinato | Materia/Classe di concorso: _____

[] PERSONALE A.T.A. Profilo: _____ [] Indeterminato [] Determinato

Regime orario contrattuale:

[] Tempo Pieno (18h Docenti / 36h ATA) [] Part-time > 50% (n. ____ ore) [] Part-time ≤ 50% (n. ____ ore)

SEZIONE 2 - OGGETTO DELLA RICHIESTA (Tipologia di attività extra-istituzionale):

Il/La sottoscritto/a CHIEDE il rilascio della preventiva autorizzazione scritta per l'esercizio della seguente attività:

[] LIBERA PROFESSIONE (Riservata ai soli DOCENTI ai sensi dell'art. 508, c. 15, D.Lgs. 297/1994):

Professione esercitata: _____ Ordine/Albo di iscrizione: _____

Partita IVA: _____ Codice ATECO: _____

(Per la professione forense: insegnamento di materie giuridiche o iscrizione all'albo antecedente il 2013);

[] LEZIONI PRIVATE AD ALUNNI DI ALTRI ISTITUTI (art. 508 D.Lgs. 297/1994 - divieto assoluto per allievi del Pietrobono):

Disciplina: _____ Nominativo/i allievi: _____ Scuola provenienza: _____

[] PRESTAZIONI DI LAVORO SPORTIVO RETRIBUITE > € 5.000,00 ANNUI (D.Lgs. 36/2021, D.M. 10/11/2023);

[] AMMINISTRAZIONE DI CONDOMINIO (ammessa solo per la gestione della proprietà dell'unità immobiliare del dipendente);

☐ COLLABORAZIONE / INCARICO DI CONSULENZA OCCASIONALE presso Ente Pubblico o Soggetto Privato;
☐ ALTRO INCARICO TEMPORANEO ED OCCASIONALE:

SEZIONE 3 - DETTAGLIO DELL'INCARICO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

SOGGETTO COMMITTENTE / DESTINATARIO:

Denominazione/Ragione Sociale: _____

Natura giuridica: ☐ Pubblica Amministrazione ☐ Ente Privato / Società / Persona Fisica

C.F. / P.IVA: _____ Sede Legale: _____

Rappresentante Legale: _____ Recapito Tel/PEC: _____

OGGETTO, NATURA E MANSIONI SPECIFICHE:

Descrizione analitica della prestazione: _____

Natura del rapporto: ☐ Incarico occasionale ☐ Libera professione con P.IVA ☐ Altro: _____

TEMPI E MODALITÀ DI ESECUZIONE:

Periodo di svolgimento: dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____

Articolazione oraria: giorni settimanali _____ fasce orarie: _____

Impegno orario complessivo stimato: ore settimanali n. _____ (totale ore incarico: _____)

TRATTAMENTO ECONOMICO PREVISTO (Art. 53, c. 14 D.Lgs. 165/2001 - Anagrafe delle Prestazioni):

Compenso lordo pattuito (o presunto): € _____ ☐ Oneri fiscali/previdenziali a carico committente

Modalità di liquidazione: _____

MODALITÀ DI RILASCIO / TERMINI PROCEDURALI (Circolare n. 36/2026 e Art. 53 c. 10 D.Lgs. 165/2001):

Termine istruttorio: 30 giorni dalla ricezione. Incarichi da PA: silenzio-assenso dopo 30 gg. Incarichi da Privati: diniego tacito.

SEZIONE 4 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO (Art. 47 D.P.R. 445/2000):

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per attestazioni mendaci o false, nonché delle conseguenze di decadenza dall'impiego, disciplinari e di risarcimento del danno erariale previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e richiamate dalla Comunicazione n. 36 del 22/09/2026,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1. Che l'attività richiesta presenta carattere di temporaneità e occasionalità e non assume la connotazione di attività imprenditoriale o commerciale vietata (art. 2082 c.c. e art. 60 D.P.R. 3/1957);
2. Che l'incarico verrà espletato inderogabilmente al di fuori dell'orario di lavoro e di servizio, senza recare pregiudizio al puntuale e regolare adempimento dei doveri d'ufficio e della funzione docente/ATA;
3. L'insussistenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tra l'incarico da svolgere e le funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico (art. 53 D.Lgs. 165/2001 e art. 7 D.P.R. 62/2013);
4. Che non verranno in alcun caso utilizzati locali, attrezzature informatiche, sussidi didattici o beni dell'Istituto Pietrobono;
5. (Per i docenti esercenti libera professione) che l'attività non comporta pregiudizio all'orario di cattedra e alle attività funzionali all'insegnamento (art. 508, c. 15, D.Lgs. 297/1994);
6. (Per le lezioni private) che le stesse non sono rivolte in nessun caso ad alunni iscritti all'Istituto "L. Pietrobono" (art. 508, c. 1-5, D.Lgs. 297/1994);
7. (Per il lavoro sportivo) che l'impegno non supera il 50% dell'orario contrattuale CCNL stabilito per il proprio profilo;
8. Di impegnarsi a non intraprendere l'attività prima della notifica del formale decreto autorizzatorio e a comunicare tempestivamente ogni variazione.

Allegati obbligatori a corredo dell'istanza:

☐ Proposta di conferimento incarico / convenzione / contratto del committente con indicazione di tempi, compensi e mansioni

☐ Copia del documento di riconoscimento in corso di validità

☐ (Per libere professioni) Attestazione iscrizione all'Albo/Ordine e certificato attribuzione Partita IVA

Data: ____ / ____ / ____

Firma del/della Dipendente:

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO DI DIRIGENZA / PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Acquisita al Protocollo dell'Istituto al n. _____ in data ____ / ____ / ____

Visti: il D.P.R. 3/1957; l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001; l'art. 508 del D.Lgs. 297/1994; la Comunicazione n. 36 del 22/09/2026;

Valutata la documentazione prodotta e accertata la temporaneità dell'incarico, la compatibilità con gli obblighi d'ufficio e l'assenza di conflitto d'interessi:

☐ SI AUTORIZZA lo svolgimento dell'attività sopra descritta (Decreto autorizzatorio Prot. n. _____ del _____)

☐ SI NEGA il rilascio dell'autorizzazione per le seguenti motivazioni:

Alatri, ____ / ____ / ____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Simona SCARSELLA)