

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Magistrale Statale “L. Pietrobono”

*Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Scientifico con opzione Scienze
Applicate - Liceo Classico*

Piazza S. Maria Maggiore, 6 - 03011 ALATRI (Fr) - Tel. 0775/435157- fax 0775/257524 – codice fiscale 80012730604

Sito Web: www.liceoalatri.edu.it- e-mail: frpm080001@istruzione.it - PEC: frpm080001@pec.istruzione.it

All'Albo on-line

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di personale docente interno a tempo indeterminato per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR PER “PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI”.

PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

CUP: D54D21001580006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-53645

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina di avvio di procedura di selezione di ESPERTI e TUTOR PER “PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI”, Prot. N 7213 del 30/05/2025, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

EMANA IL PRESENTE AVVISO:

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di:

**7 incarichi individuali di
ESPERTO**

**e 7 incarichi individuali di
TUTOR**

PER “PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI”

per l'attuazione del seguente progetto:
Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53645
“Insieme verso il futuro”

PNRR - Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica

2. I dettagli dei percorsi sono riportati nella seguente tabella:

TIPO DI INTERVENTO	ATTIVITA' DA SVOLGERE	FIGURA RICHIESTA	N. STUDENTI DESTINATARI	N. EDIZIONI	N. STUDENTI PER EDIZIONE	NUMERO ORE PER EDIZIONE	COMPENSO ORARIO LORDO
<u>PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI</u> Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.	- LABORATORIO DI ANALISI E COMPOSIZIONE TESTUALE - PROBLEM SOLVING MATEMATICO PER IL BIENNIO - PROBLEM SOLVING MATEMATICO PER IL TRIENNIO - FISICA IN AZIONE - INFOLAB: PROGRAMMAZIONE E ALGORITMI - LABORATORIO DI CHIMICA: FABBRICA DEI REAGENTI - SPEAKERS' CORNER. Conversazione in lingua inglese	DOCENTE ESPERTO NEL SETTORE DEL PERCORSO PRESCELTO PER TITOLO DI STUDIO E/O ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI	70	7	10	10	79,00 €
		TUTOR DOCENTE CON TITOLO DI STUDIO E/O ESPERIENZA LAVORATIVA PROFESSIONALE NEL PERCORSO PRESCELTO					34,00 €

Art. 2 - Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- Possiedano i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- Presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando.

Art. 3 - Periodo e sede delle attività

Le attività dovranno svolgersi nelle due sedi dell'Istituto:

- 1) Piazza S.M. Maggiore – Alatri (FR);
- 2) Sede del Liceo Scientifico in Via Chiappitto – Alatri (FR).

Le attività da svolgersi all'esterno delle due sedi dovranno essere autorizzate dal dirigente scolastico.

Periodo di attività: l'attività dovrà concludersi entro il 15 settembre 2025, salvo proroga del progetto.

Art. 4 - Prestazioni richieste

DOCENTE ESPERTO

1. Garantire la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto " *Insieme verso il futuro* " per il quale si pone la propria candidatura;
2. Assicurare l'esecuzione dei laboratori, di cui si allega descrizione sintetica (ALL. C)
3. sostenere e supportare i destinatari dell'intervento mettendo in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
4. assicurare il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività;
5. collaborare con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e con i Consigli di classe;
6. collaborare con il tutor;
7. vigilare sul comportamento dei destinatari dell'intervento;
8. produrre la documentazione, fornita dal TEAM, necessaria per la predisposizione, lo svolgimento e il monitoraggio dell'attività;
9. curare, ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

TUTOR

1. Assicurare il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
2. collaborare con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e con i Consigli di Classe;
3. curare il monitoraggio del corso contattando gli allievi e le famiglie in caso di assenze ingiustificate;
4. vigilare sul comportamento dei destinatari dell'intervento;
5. curare la registrazione delle presenze;
6. collaborare con l'esperto nella produzione della documentazione, fornita dal Team, necessaria per la predisposizione, lo svolgimento e il monitoraggio dell'attività;
7. collaborare con l'esperto nell'organizzazione delle attività e nella predisposizione degli ambienti;
8. curare, ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

t. 5 - Criteri di accesso e di valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base alla seguente tabella di valutazione.

TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTEGGIO MAX
Titolo di studio: Laurea specialistica o vecchio ordinamento, fino a • Fino a 89/110 n. 1 punto • da 90 a 104/110 n. 2 punti • da 105 a 110/110 n. 3 punti • 110 e lode n. 4 punti	4
Dottorato di ricerca coerente con l'oggetto dell'incarico	6
Corsi universitari di primo livello post laurea di durata almeno annuale o master di primo livello coerenti con le competenze richieste per la figura professionale. 1 punto per ogni titolo, Max 4 titoli valutabili	4
Master di secondo livello coerente con le competenze richieste per la figura professionale. 2 punti per ogni titolo, Max 2 titoli valutabili	4
Abilitazione all'insegnamento di discipline coerenti con l'oggetto dell'incarico.	2
Ulteriore abilitazione su discipline coerenti con l'oggetto dell'incarico. 1 punto per ogni ulteriore abilitazione, Max 2 abilitazione valutabili	2
Corsi di aggiornamento/formazione della durata minima di 25 h, coerente con l'oggetto dell'incarico. 3 punti per ogni corso, Max 4 corsi valutabili	12
Certificazioni informatiche: EIPASS, ECDL full standard AICA, IT Security AICA, ulteriori certificazioni erogate da altri soggetti accreditati quali Microsoft, Cisco, Adobe, etc. 1 punto per ogni certificazione, Max 5 certificazioni	5
Corso di formazione per docente tutor e orientatore organizzato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.	5
Incarico di docenza o tutoraggio o collaudo o progettazione o coordinamento nei progetti PON. 2 punti per ciascun incarico, max 5 incarichi	10
Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi: coordinatore di classe, di dipartimento, collaboratore del Dirigente scolastico, funzione strumentale. 2 punti per ogni esperienza valutabile, max 5 esperienze	10
Corso di formazione incentivata D.M. 113/2024	5
Aver già svolto il ruolo di esperto o tutor nei percorsi previsti dal D.M. 170/22	5
Altre esperienze professionali documentate maturate fuori dal settore scolastico e/o in altri comparti 1 punto per ogni esperienza professionale Max 2 punti	2
Totale	Max punti 76

Art. 6 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria, anche via mail all'indirizzo FRPM08000L@ISTRUZIONE.IT, utilizzando gli appositi modelli "ALLEGATO A", corredato di curriculum vitae e "ALLEGATO B", predisposti in calce alla presente, entro le **ore 12,00** di mercoledì 4 giugno **2025**, con l'indicazione "Selezione docente interno, Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53645 *"Insieme verso il futuro"* – PNRR - Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica"

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Art. 7 – Commissione di valutazione

1. L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione composta da n. 3 membri, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 8 – Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante pubblicazione sul sito web della scuola www.liceoalatri.edu.it

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 15° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

Art. 9 – Attribuzione dell'incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite Lettera di incarico secondo la normativa vigente. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario lordo stato (comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica) come di seguito indicato:

ESPERTO "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" € 79,00 lordo stato;

TUTOR "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" € 34,00 lordo stato;

L'attività oggetto dell'incarico sarà svolta oltre l'orario di servizio e dovrà risultare da un apposito registro delle attività.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria

Il dirigente si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 10 - Trattamento dati

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico per la partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), e per la finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto; i dati saranno trattati anche con strumenti informatici e raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Magistrale Luigi Pietrobono, nella persona del Dirigente Scolastico; il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi). Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione. Il presente avviso di selezione e i successivi atti saranno pubblicati all'albo pretorio on-line dell'Istituto, in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di codesto Istituto.

Il presente avviso interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: www.liceoalatri.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simona Scarsella

Al Dirigente Scolastico

**ISTITUTO MAGISTRALE "L.
PIETROBONO" DI ALATRI**
Piazza S.M. Maggiore n. 6

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI
ESPERTI e TUTOR PER "PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-
CURRICULARI".**

IL/La sottoscritt0/a _____ nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ residente in prov. _____ via/Piazza _____
n.civ. _____ telefono _____ cell. _____ E MAIL _____

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di:

☐ **ESPERTO** ☐ **TUTOR**

per il progetto:

Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-16175

per lo svolgimento della seguente attività (spuntare il corso per il quale candidarsi):

PERCORSI	TITOLO ATTIVITÀ
PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO- CURRICULARI	☐ LABORATORIO DI ANALISI E COMPOSIZIONE TESTUALE
	☐ PROBLEM SOLVING MATEMATICO PER IL BIENNIO
	☐ PROBLEM SOLVING MATEMATICO PER IL TRIENNIO
	☐ FISICA IN AZIONE
	☐ INFOLAB: PROGRAMMAZIONE E ALGORITMI
	☐ LABORATORIO DI CHIMICA: FABBRICA DEI REAGENTI
	☐ SPEAKERS' CORNER. CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;

- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- di aver esaminato le condizioni contenute nell'avviso pubblico e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza riserva alcuna;

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli "ALLEGATO B";
- **curriculum vitae in formato europeo;**
- **informativa trattamento dati;**
- **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative**
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____

FIRMA _____

ISTITUTO MAGISTRALE
“L. PIETROBONO” DI ALATRI
Piazza S.M. Maggiore n. 6

TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTEGGIO MAX
Titolo di studio: Laurea specialistica o vecchio ordinamento, fino a • Fino a 89/110 n. 1 punto • da 90 a 104/110 n. 2 punti • da 105 a 110/110 n. 3 punti • 110 e lode n. 4 punti	4
Dottorato di ricerca coerente con l'oggetto dell'incarico	6
Corsi universitari di primo livello post laurea di durata almeno annuale o master di primo livello coerenti con le competenze richieste per la figura professionale. 1 punto per ogni titolo, Max 4 titoli valutabili	4
Master di secondo livello coerente con le competenze richieste per la figura professionale. 2 punti per ogni titolo, Max 2 titoli valutabili	4
Abilitazione all'insegnamento di discipline coerenti con l'oggetto dell'incarico.	2
Ulteriore abilitazione su discipline coerenti con l'oggetto dell'incarico. 1 punto per ogni ulteriore abilitazione, Max 2 abilitazione valutabili	2
Corsi di aggiornamento/formazione della durata minima di 25 h, coerente con l'oggetto dell'incarico: 3 punti per ogni corso, Max 4 corsi valutabili	12
Certificazioni informatiche: EIPASS, ECDL full standard AICA, IT Security AICA, ulteriori certificazioni erogate da altri soggetti accreditati quali Microsoft, Cisco, Adobe, etc. 1 punto per ogni certificazione, Max 5 certificazioni	5
Corso di formazione per docente tutor e orientatore organizzato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito	5
Incarico di docenza o tutoraggio o collaudo o progettazione o coordinamento nei progetti PON 2 punti per ciascun incarico, max 5 incarichi	10
Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi: coordinatore di classe, di dipartimento, collaboratore del Dirigente scolastico, funzione strumentale 2 punti per ogni esperienza valutabile, max 5 esperienze	10
Corso di formazione incentivata D.M. 113/2024	5
Aver già svolto il ruolo di esperto o tutor nei percorsi previsti dal D.M. 170/22	5
Altre esperienze professionali documentate maturate fuori dal settore scolastico e/o in altri comparti 1 punto per ogni esperienza professionale Max 2 punti	2
Totale	Max punti 76

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI DEI CANDIDATI PARTECIPANTI
ALLA SELEZIONE IN QUALITÀ DI ESPERTI e TUTOR PER “PERCORSI
FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI”.**

INFORMATIVA

Si informano i candidati partecipanti alla selezione in qualità di ESPERTI e TUTOR PER “PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI”. che l'Istituto Magistrale "L. Pietrobono" in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è l'Istituto Magistrale Luigi Pietrobono, nella persona del Dirigente Scolastico. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

PER QUANTO SOPRA

Il/La sottoscritto/a* _____

Codice Fiscale* _____

nato/a* a _____ prov. * _____ il* _____

residente/domiciliato in via* _____ n.* _____ cap* _____ città*
_____ prov.* _____

tel. fisso/cellulare* _____

e-mail* _____ e-mail PEC _____

ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

Firma

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

CUP: D54D21001580006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-53645

Il sottoscritto _____ nato a _____

Il _____ residente a _____ Provincia _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto,

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

[1]
[SEP]

- b) che, ai sensi dell’art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale; [1]
[SEP]
- c) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- d) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- e) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- g) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- h) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

FIRMATO

LABORATORI CO-CURRICOLARI - PNRR (D.M.19/2024) DESCRIZIONE

Per gli studenti con fragilità o a rischio fragilità, l'obiettivo degli interventi è quello di favorire il successo formativo, attraverso l'approccio trasversale e interdisciplinare, utilizzando il PNRR come leva di crescita, partendo da competenze afferenti a diverse discipline e tematiche, in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e il rafforzamento del curricolo scolastico. Si propone di adottare un approccio che combina gli elementi caratterizzanti il PTOF (inclusione, digitalizzazione, sostenibilità e partecipazione civica) allo scopo di motivare gli studenti e aiutarli a superare le difficoltà, offrendo loro strumenti e metodi per affrontare le sfide del presente e del futuro. Le seguenti sono proposte di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari che coinvolgono diverse aree del sapere, sempre tenendo in considerazione l'approccio pratico operativo.

1. Laboratorio di analisi e composizione testuale

Obiettivi: sviluppare capacità di lettura critica e interpretazione dei testi; consolidare le competenze lessicali; migliorare la padronanza della lingua scritta; apprendere le tecniche di scrittura argomentativa ed espositiva; stimolare la creatività e la riflessione personale.

Attività:

- lettura di testi di varia tipologia (letterari, giornalistici, saggistici), seguita da attività di comprensione, analisi e sintesi;
- esercizi di scrittura, riscrittura e riflessione, sia in forma individuale che collaborativa.

2. Problem solving matematico per il biennio

Obiettivi: acquisire strategie e tecniche per affrontare problemi; consolidare le conoscenze matematiche relative al biennio; imparare a formalizzare le proprie soluzioni; apprendere metodi per la risoluzione di esercizi e problemi; stimolare il pensiero critico e il lavoro di gruppo; aumentare la motivazione allo studio della matematica; invitare all'uso consapevole di modelli matematici; favorire l'apprendimento socializzato.

Attività:

- Proporre esercizi e problemi, guidando gli studenti alla risoluzione
- Proporre esercizi e problemi da risolvere in gruppo e/o autonomamente
- Comprensione e analisi del testo di un problema/di una situazione problematica/di un esercizio
- Analizzare un esercizio/problema e riflettere sulle possibili soluzioni

3. Problem solving matematico per il triennio

Obiettivi: acquisire strategie e tecniche per affrontare problemi; consolidare le conoscenze matematiche relative al triennio; imparare a formalizzare le proprie soluzioni; apprendere metodi per la risoluzione di esercizi e problemi; stimolare il pensiero critico e il lavoro di gruppo; aumentare la motivazione allo studio della matematica; invitare all'uso consapevole di modelli matematici; favorire l'apprendimento socializzato.

Attività:

- Proporre esercizi e problemi, guidando gli studenti alla risoluzione
- Proporre esercizi e problemi da risolvere in gruppo e/o autonomamente
- Comprensione e analisi del testo di un problema/di una situazione problematica/di un esercizio
- Analizzare un esercizio/problema e riflettere sulle possibili soluzioni

4. Fisica in azione

Obiettivi: acquisire strategie e tecniche per affrontare problemi; consolidare le conoscenze della Fisica; imparare a formalizzare le proprie soluzioni; apprendere metodi per la risoluzione di esercizi e problemi; stimolare il pensiero critico e il lavoro di gruppo; aumentare la motivazione allo studio della matematica/fisica; invitare all'uso consapevole di modelli matematici/fisici; favorire l'apprendimento socializzato.

Attività:

- Proporre esercizi e problemi, guidando gli studenti alla risoluzione
- Proporre esercizi e problemi da risolvere in gruppo e/o autonomamente
- Comprensione e analisi del testo di un problema/di una situazione problematica/di un esercizio
- Analizzare un esercizio/problema e riflettere sulle possibili soluzioni

5. InfoLab: programmazione e algoritmi

Obiettivi: potenziare le competenze informatiche di base e avanzate, come la programmazione, la gestione di database; applicare il pensiero algoritmico per risolvere problemi complessi e ottimizzare i processi.

Attività:

Le attività svolte nel laboratorio di informatica sono progettate per sviluppare competenze tecniche e trasversali, con un forte focus sulla pratica. Le principali attività includono:

- Introduzione ai linguaggi di programmazione come Python, C++ .
- Creazione di algoritmi e implementazione di programmi per risolvere problemi specifici.
- Sviluppo di applicazioni pagine web
- Utilizzo di strumenti per l'analisi dei dati, come Excel, Python o software specifici di data analysis.

6. Laboratorio di chimica: Fabbrica dei reagenti

Obiettivi: Conoscere le proprietà della materia e dei suoi contenuti. Conoscere e saper miscelare gli elementi chimici, creando reazioni chimiche e interazioni tra gli elementi chimici.

Attività: conoscere la struttura e caratteristiche degli elementi chimici, delle molecole e dei composti, nonché delle miscele e delle soluzioni; osservare la trasformazione della materia prodotta dalla rottura e dalla formazione dei legami tra gli atomi e delle molecole responsabili della trasformazione dei legami tra gli atomi.

7. SPEAKERS' CORNER

Conversazione in lingua inglese

Obiettivi: fornire agli studenti, a partire dal 1° anno, la possibilità di accedere a corsi di potenziamento della conversazione in lingua Inglese, in vista della partecipazione ai progetti europei, agli stage linguistici e alle certificazioni linguistiche

Attività: Laboratorio di conversazione in Lingua inglese quale strumento per veicolare informazioni e per attivare l'interazione tra pari e con il docente

Indicazioni per tutti i laboratori

Lavoro di gruppo e peer tutoring: favorire l'insegnamento tra pari, in cui gli studenti più competenti possano spiegare a quelli in difficoltà concetti fondamentali. Questo approccio non solo aiuta chi è in difficoltà, ma consolida anche le conoscenze degli studenti tutor.

Monitoraggio e Valutazione: ogni percorso dovrà prevedere un sistema di monitoraggio continuo, in modo da valutare i progressi degli studenti e adattare le attività alle loro esigenze. Si possono usare strumenti di valutazione formativa, come auto-valutazioni, feedback da parte dei compagni, osservazioni dirette e anche attraverso attività di riflessione finale sui cambiamenti vissuti durante il percorso.

Conclusioni: I percorsi formativi e laboratoriali si propongono di integrare i contenuti curricolari con attività pratiche, ludiche e stimolanti, facendo emergere delle caratteristiche degli studenti che spesso non si evidenziano nelle normali attività in classe.