



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

# Istituto Magistrale Statale “L. Pietrobono”

*Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Applicate*

Piazza S. Maria Maggiore, 6 - 03011 ALATRI (Fr) - Tel. 0775/435157- fax 0775/257524 – codice fiscale 80012730604

Sito Web: [www.liceopietrobono.it](http://www.liceopietrobono.it) - e-mail : [frpm08000l@istruzione.it](mailto:frpm08000l@istruzione.it) - PEC: [frpm08000l@pec.istruzione.it](mailto:frpm08000l@pec.istruzione.it)

Ai docenti

**Oggetto:** Organizzazione e comunicazione attività e progetti

Al fine di favorire una migliore organizzazione delle attività scolastiche da parte di tutti i docenti e garantire una comunicazione chiara e ordinata, si ritiene opportuno uniformare le modalità di pubblicazione delle comunicazioni riguardanti le diverse attività pianificate .

Pertanto, si invitano i docenti a **non inserire direttamente sulla bacheca comunicazioni riguardanti progetti o attività**, ma a trasmetterle preventivamente alla Dirigente Scolastica. Questo permetterà di coordinare in maniera più efficace la diffusione delle informazioni e di evitare eventuali sovrapposizioni o disguidi.

Inoltre, per consentire una visione d'insieme delle iniziative e una migliore programmazione condivisa, si chiede a ciascun docente di **inviare mensilmente una pianificazione delle attività**.

La programmazione dovrà pervenire **entro 5 giorni prima dell'inizio del mese di riferimento** (ad esempio, per le attività di ottobre, entro il **25 settembre**).

Tale procedura è finalizzata a consentire una continuità nella didattica, a valorizzare le iniziative dei docenti e a garantire la massima condivisione all'interno della comunità scolastica.

Non saranno consentite attività “estemporanee”, non autorizzate e non organizzate nei tempi.

Confidando nella collaborazione di tutti, si ringrazia anticipatamente.

La dirigente scolastica

Prof.ssa Simona Scarsella