



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO  
Istituto Magistrale Statale "L. Pietrobono"

**Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Scientifico - Liceo Classico**  
Piazza S. Maria Maggiore, 6 - 03011 ALATRI (Fr) - Tel. 0775/435157- fax 0775/257524 –  
codice fiscale 80012730604

Sito Web : [liceopietrobono.edu.it](http://liceopietrobono.edu.it) - e-mail : [frpm08000l@istruzione.it](mailto:frpm08000l@istruzione.it) - PEC:  
[frpm08000l@pec.istruzione.it](mailto:frpm08000l@pec.istruzione.it)

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "LUIGI PIETROBONO"-ALATRI  
Prot. 0008168 del 18/06/2024  
V-2 (Uscita)

## OGGETTO: **Perfezionamento iscrizione classi prime a.s. 2024/2025**

Si riassumono di seguito, gli adempimenti relativi al perfezionamento delle iscrizioni alla classe PRIMA per l'anno scolastico 2024/2025.

### ADEMPIMENTI PER LE FAMIGLIE

Dopo l'esame di licenza media, **dal 27/06/2024 al 12/07/2024**, andranno inviati alla Segreteria didattica della scuola i seguenti documenti, tramite posta elettronica all'indirizzo [frpm08000l@istruzione.it](mailto:frpm08000l@istruzione.it) (con oggetto **Perfezionamento iscrizione classi prime a.s. 2024/2025**):

1. Modello iscrizione alla classe prima a.s. 2024/2025;
2. Modello Patto educativo di Corresponsabilità;
3. Modello Informativa sul trattamento dei dati Personali;
4. Certificazione di diploma di licenza rilasciato dalla scuola superiore di primo grado;
5. Fotocopia codice fiscale dell'alunno;
6. Foto formato tessera dell'alunno;
7. Copia Libretto di vaccinazione;
8. Delega per il ritiro del figlio minorenni all'uscita da scuola;
9. Modulo scelta insegnamento IRC;
10. Pagamento contributo scolastico iscrizione pari ad € 40,00;
11. Richiesta carta dello studente

Il pagamento del contributo scolastico di cui al punto 10 dovrà essere effettuato a seguito di ricevimento di una E-mail di questo Istituto, con il sistema PagoPA .

Il contributo versato sarà utilizzato per la realizzazione delle attività previste dal PTOF (laboratori, progetti, fotocopie, quota dell'assicurazione, investimenti in tecnologie didattiche e informatiche, ecc.).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Simona Scarsella

## MODELLO ISCRIZIONE alle CLASSI PRIME

I sottoscritt\_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cognome e nome domiciliat\_ in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

e-mail:padre \_\_\_\_\_ e-mail: madre \_\_\_\_\_

cell. padre \_\_\_\_\_ cell. Madre \_\_\_\_\_

padre  madre dell'alunn\_ \_\_\_\_\_  
cognome e nome

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

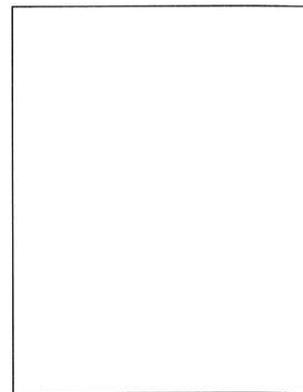
iscritt\_ alla classe PRIMA del LICEO \_\_\_\_\_ per l'anno scolastico **2024-2025**,

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.2 della citata legge n.15/1968 e sotto la propria personale responsabilità,

### DICHIARA

che la fotografia qui sotto applicata è quella del \_\_\_\_\_ figli \_\_\_\_\_

COGNOME E NOME



\_\_\_\_\_  
firma di autocertificazione del genitore (Leggi 15/98 127/97 131/98) da sottoscrivere  
al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.LGS. 196/2003)

Alatri, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma del genitore

**CHIEDE** che il proprio figlio/a sia inserito nella stessa classe di (la scelta deve essere reciproca (l'alunno/a A sceglie l'alunno/a B e viceversa) e l'accoglimento di tale richiesta sarà subordinato ai criteri di formazione delle classi prime):

\_\_\_\_\_

# PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Stipulato tra la scuola, gli studenti e le famiglie ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 235/98

**Premesso** che l'art. 3 del DPR n. 235/2007 prevede che al momento dell'iscrizione sia richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto Educativo di Corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie;

**Tenuto conto** che l'art. 1 del DPR n. 249/98, Regolamento recante lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti, recita che

"La scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica. La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia e con i principi generali dell'ordinamento italiano. La comunità scolastica, interagendo con la più ampia comunità civile e sociale di cui è parte, fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnante-studente, contribuisce allo sviluppo della personalità dei giovani, anche attraverso l'educazione alla consapevolezza e alla valorizzazione dell'identità di genere, del loro senso di responsabilità e della loro autonomia individuale e persegue il raggiungimento di obiettivi culturali e professionali adeguati all'evoluzione delle conoscenze e all'inserimento nella vita attiva. La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, quale che sia la loro età e condizione, nel ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale";

tra l'Istituto Magistrale "Luigi Pietrobono" di Alatri, gli studenti e le loro famiglie si stipula il presente patto con il quale

## LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- fornire una formazione culturale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuna studentessa e ciascuno studente;
- dare attuazione ai curricoli nazionali e alle scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere di ciascuna studentessa e di ciascuno studente;
- offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno e favorendo il processo di formazione di ciascuna studentessa e ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;
- offrire iniziative concrete per il recupero e il sostegno degli apprendimenti, al fine di favorire il successo formativo, combattere la dispersione scolastica e promuovere le eccellenze;
- favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili,
- promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri, tutelandone la lingua e la cultura, anche attraverso la realizzazione di iniziative interculturali,
- Tutelare la salute e la sicurezza delle studentesse e degli studenti;
- Procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo rispetto ai programmi e ai ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati;
- garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni, mantenendo un costante rapporto con le famiglie, anche attraverso strumenti tecnologicamente avanzati, nel rispetto della privacy.

## LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- rispettare i compagni, i docenti e tutto il personale della scuola
- frequentare con regolarità e puntualità le lezioni
- partecipare attivamente alle lezioni, sottoponendosi alle verifiche richieste e svolgendo con regolarità i compiti assegnati
- rispettare il regolamento di disciplina dell'istituto
- rispettare le aule, gli arredi e tutti gli spazi e i materiali della scuola
- rispettare le norme di sicurezza e il regolamento sul divieto di fumo
- non usare in classe telefoni cellulari e altri dispositivi elettronici non didattici
- attenersi in ogni momento della vita scolastica alle disposizioni impartite dai docenti

## LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- valorizzare l'istituzione scolastica, instaurando con il dirigente scolastico e i docenti un positivo clima di dialogo e un atteggiamento di reciproca collaborazione, nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise
- discutere e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica.
- favorire una partecipazione attiva e una frequenza regolare dei propri figli alle lezioni,
- informarsi costantemente sul percorso didattico-educativo dei propri figli, mantenendo contatti regolari con i docenti e partecipando agli incontri programmati dalla scuola
- prendere visione di tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola, discutendo con i figli di eventuali decisioni e provvedimenti disciplinari, stimolando una riflessione sugli episodi di conflitto e di criticità partecipare attivamente alle riunioni degli organismi collegiali



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Simona Scarsella

Firma del/i genitore/i\* \_\_\_\_\_;

In caso di firma da parte di un solo genitore, va sottoscritta anche la parte sottostante. "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la sua estesa firma in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337 quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori"

Firma \_\_\_\_\_

\*la firma di entrambi i genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, prof./prof.ssa Simona Scarsella, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso
8. comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7 e 8 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico: prof.ssa Simona Scarsella.

Responsabile della protezione dei dati è il sig. Torre Maurizio del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: telefono, 392/9888503- email: sm2009@virgilio.it

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sottoriportati è il dirigente scolastico prof.ssa Simona Scarsella. 'p0p

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.
- I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.



Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Simona Scarsella

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, genitore/tutore legale dell'alunna/o \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, iscritta/o alla classe \_\_\_\_\_, per l'anno scolastico 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_

dichiara di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre

dà il consenso  nega il consenso,

al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per comunicazioni riguardanti lo studente.

dà il consenso  nega il consenso,

al trattamento (inclusa la comunicazione) dei dati dello studente finalizzato ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale.

Alatri, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma genitore

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
prof.ssa Simona Scarsella  
del LICEO **LUIGI PIETROBONO** - ALATRI  
FRPM08000L@istruzione.it

**OGGETTO: DELEGA AL RITIRO DEL FIGLIO/A ALL'USCITA DALLA SCUOLA**

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ indirizzo:  LICEO CLASSICO  LICEO delle SCIENZE UMANE

LICEO LINGUISTICO  LICEO SCIENTIFICO  LICEO SCIENTIFICO – opzione SCIENZE APPLICATE

**DELEGANO**

sotto la propria responsabilità, per l'anno scolastico \_\_\_\_\_

Il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_

Il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_

in caso di necessità, al ritiro del figlio/a dalla scuola.

**DICHIARANO**

di sollevare la scuola da ogni responsabilità e che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno viene affidato alla persona delegata.

Alla presente s'è allegata fotocopia di un documento di riconoscimento di uno dei genitori e dell'incaricato al ritiro del minore.

FIRMA dei GENITORI\* \_\_\_\_\_

FIRMA della/e PERSONA/E DELEGATA/E \_\_\_\_\_

\*se la domanda è formulata e sottoscritta da uno solo dei genitori:

"Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, **DICHIARO** sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la patria potestà dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega."

DATA \_\_\_\_\_

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL  
DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI  
O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

(C.M. n. 188 del 25/05/89 – C.M. n. 189 del 29/05/89 – C.M. n. 9 del 18/01/91)

***Per l'Anno Scolastico 2024/2025***

ALUNNO \_\_\_\_\_

Per l'alunno frequentante, specificare scuola, classe, sezione relative all'anno scolastico in corso.

LICEO \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche Al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica, in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero corso degli studi.

**Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

**Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

*Il diritto di scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(firma del genitore o di chi ne fa le veci)

**MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI CHE NON  
SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

(C.M. n. 188 del 25/05/89 – C.M. n. 189 del 29/05/89 – C.M. n. 9 del 18/01/91)

***Per l'Anno Scolastico 2024/2025***

ALUNNO \_\_\_\_\_

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero corso degli studi.

**a) – Attività didattiche e formative (“Cittadinanza Attiva”)**

**b) – Uscita dalla scuola (\*)**

*La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa.*

*(\*) nel caso di alunno minore, affinché si verifichi la cessazione del dovere di vigilanza dall'amministrazione ed il subentro della responsabilità del genitore o di chi esercita la potestà è necessario che la dichiarazione dello studente di allontanarsi o di assentarsi dall'edificio scolastico sia controfirmata dal genitore e che il genitore o chi esercita la potestà dia puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno dalla scuola.*

*b) Uscita anticipata o entrata posticipata, se la lezione di Irc è prevista a prima o a ultima ora.*

Indicazioni circa le modalità di uscita dell'alunno dalla scuola (C.M. n. 9 del 18/01/1991):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(firma dello studente)

Firma \_\_\_\_\_

\* (firma del genitore o di chi ne fa le veci)



**Modulo di richiesta di rilascio a titolo gratuito della "Carta dello Studente - IoStudio"**

La Carta dello Studente – IoStudio è lo strumento che permette ad ogni studente di attestare lo Status di studente in Italia e all'estero e di accedere ad agevolazioni appositamente dedicate. Tutte le informazioni sono consultabili sul sito [ioStudio - Portale dello studente \(istruzione.it\)](http://ioStudio - Portale dello studente (istruzione.it))

La Carta è destinata a **tutte le studentesse e tutti gli studenti** frequentanti le **scuole secondarie di II grado** statali e paritarie.

La Carta IoStudio è distribuita annualmente, tramite le segreterie scolastiche, a studentesse e studenti per i quali al momento dell'iscrizione on line sia stato espresso il consenso al rilascio nell'apposito campo.

Le famiglie delle studentesse e degli studenti frequentanti corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado che non abbiano espresso il consenso per il rilascio della Carta, nell'apposito campo del modello di iscrizione on line, potranno richiederla consegnando presso la Segreteria scolastica il presente modulo.

In via facoltativa, con successiva richiesta da perfezionare nel Portale dedicato, la Carta può essere gratuitamente abilitata anche come carta nominativa prepagata ricaricabile, pensata appositamente per gli studenti.

**Con la presente il/la sottoscritto/a**

Nome e Cognome \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_

**esercente la potestà genitoriale, o tutore del minore**

Nome e Cognome \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**CHIEDE**

il rilascio della Carta dello Studente – Io Studio per l'avente diritto sopra indicato

Luogo e Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del Codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

**Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sul Trattamento dei Dati Personali ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) allegata al presente modulo.**

Firma \_\_\_\_\_