

VERBALE n. 132**del CONSIGLIO di ISTITUTO del 29.05.2025**

Nell'anno 2025, il giorno 29 maggio, alle ore 15:00, presso la sede centrale, si è riunito il Consiglio d'Istituto, per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. Variazione al bilancio 2025;
2. Approvazione conto consuntivo 2024;
3. Adozione libri di testo;
4. POC "per la scuola".

Cognome e nome	Componente	.P/A
1. SCARSELLA SIMONA	DIRIGENTE	P
2. ANTONUCCI PASQUALE	DOCENTE	P
3. CAPPELLI SILVIO	DOCENTE	A
4. CASTAGNACCI BARBARA	DOCENTE	P
5. CASTAGNACCI FABIOLA	DOCENTE	P
6. GUSSATI ACHILLE	DOCENTE	P
7. MINNOCCI ROBERTA	DOCENTE	P
8. PANTANO CLAUDIO	DOCENTE	P
9. PISTILLI SILVIA	DOCENTE	P
10. ABBATECOLA VINCENZO	GENITORE	P
11. CONTI RAFFAELLA	GENITORE	P
12. COLELLA ANTONIO	GENITORE	A
13. LABASI MARIA	GENITORE	A
14. DUTRA SOLEDAD ANGELICA	STUDENTE	P
15. COLLEPARDO ANGELICA	STUDENTE	P
16. CIANFROCCA DAVIDE	STUDENTE	A
17. LEMMA PATRIZIO	STUDENTE	P
18. SCACCIA MARIA ROSARIA	ATA	P
19. STIRPE CATIA	ATA	A

Presiede la seduta La Sig.ra Conti Raffaella, funge da segretario la Prof.ssa Minnocci Roberta .

È presente il DSGA, Dott.ssa Manuela De Vecchis.

Si dà inizio alla seduta per la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Variazione al bilancio 2025

Il Consiglio prosegue con il primo punto all'o.d.g. La dirigente scolastica, insieme alla DSGA illustrano le **Variazioni di**

bilancio anno 2025. Vengono presentate le proposte di variazione per l'esercizio finanziario 2025, come riportato nella documentazione allegata, allegato n.1, identificate da numeri sequenziali (dal n.50 al n.67)

Le variazioni riguardano principalmente le seguenti tipologie:

1. **Contributi per assicurazione e registro elettronico** per l'anno scolastico 2025/2026. Queste variazioni sono listate per diversi gruppi di alunni, con importi variabili a seconda del numero di alunni coinvolti (ad esempio, € 240,00 per 12 alunni, € 280,00 per 14 alunni, ecc.). Gli specifici punti che riportano questa variazione sono i numeri n.50, n.53, n.56, n.59, n.61, n.64 e n.66.
2. **Contributi Iscrizione alunni** per l'anno scolastico 2025/2026. Anche queste variazioni sono indicate per diversi gruppi di alunni, con importi variabili in base al numero di alunni (ad esempio, € 180,00 per 9 alunni, € 280,00 per 14 alunni, ecc.). I punti relativi a questa tipologia sono i numeri n.51, n.54, n.57, n.60, n.62, n.65 e n.67.

Oltre a queste voci ricorrenti legate ai contributi studenti per l'anno scolastico futuro, sono presenti anche variazioni specifiche:

- Un importo di **€ 19.844,13** relativo al **SALDO del servizio di trascrizione Braille** per l'anno scolastico 2022/2023 (punto n.52).
- Voci relative al **SALDO della "Settimana Azzurra"** per specifiche alunne. Queste includono:
 - **€ 525,00** come saldo per le alunne Ambrosi (€ 390,00) e Papale (€ 135,00 - seconda rata) (punto n.55).
 - **€ 470,00** come saldo per l'alunna Carinci Michelle 1AC (punto n.63).
- Un importo di **€ 180,00** per la **Restituzione della spesa di iscrizione al Certamen Cicerone Rotary 2025** (punto n.58).

La DSGA illustra le proposte di variazione al bilancio 2025. Dopo discussione, si procede alla votazione.

Si procede alla votazione palese che registra l'approvazione all'unanimità della Variazione al bilancio 2025.

DELIBERA N. 500

La Variazione al bilancio anno 2025 è approvata all'unanimità.

2. Approvazione conto consuntivo 2024

Si passa al secondo punto all'ordine del giorno: l'approvazione del conto consuntivo 2024. Si fa presente che i Revisori dei Conti hanno analizzato il conto consuntivo 2024 dell'Istituto "Pietrobono" in data 13 maggio 2025. L'analisi dei Revisori ha riguardato il Conto Finanziario (Mod. II), la Situazione Residui (Mod. L) e il Conto Patrimoniale (Mod. K), verificando, tra gli altri aspetti, l'osservanza delle norme regolamentari, la coerenza dei dati e la regolarità delle scritture. Si rammenta che l'approvazione del conto consuntivo relativo all'ultima annualità da parte dei revisori contabili è un requisito necessario per la partecipazione all'avviso pubblico per i Percorsi di orientamento (POC "Per la Scuola"). La DSGA e il dirigente scolastico presentano il conto consuntivo 2024, compresa la Dichiarazione di

inesistenza gestioni extra bilancio 2024 firmata dal Dirigente Scolastico e dal DSGA in data 15 marzo 2025.

Ecco una sintesi degli elementi chiave presenti nei documenti:

- **Contenuto del Conto Consuntivo 2024:** Il Conto Consuntivo 2024 è stato elaborato in conformità con le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e include diversi modelli standard: il Conto Finanziario (Mod. II), il Rendiconto dettagliato per progetto/attività, l'Elenco dei residui attivi e passivi (Mod. L), la Situazione Amministrativa (Mod. J), il Conto Patrimoniale (Mod. K), il Prospetto delle spese per il personale (Mod. M) e il Riepilogo per tipologia di spesa. È presente anche una Dichiarazione di inesistenza di gestioni extra-bilancio per il 2024.
- **Relazione Illustrativa:** Una relazione tecnico-contabile accompagna il Conto Consuntivo per illustrare l'andamento della gestione, analizzando entrate e spese e mettendo in relazione i risultati con gli obiettivi del Programma Annuale 2024, approvato dal Consiglio di Istituto il 21 dicembre 2023.
- **Risultati Finanziari 2024:**
 - Il fondo cassa all'inizio dell'esercizio (1° gennaio 2024) era di **€ 428.658,22**.
 - Le somme riscosse nell'anno sono state **€ 475.809,24** (di cui € 52.872,10 di residui e € 422.937,14 di competenza).
 - Le somme pagate nell'anno ammontano a **€ 356.528,36** (di cui € 31.275,43 di residui e € 316.252,95 di competenza).
 - Il **fondo cassa a fine esercizio (31 dicembre 2024)** risulta essere di **€ 231.727,15**.
 - I residui attivi al 31 dicembre 2024 sono **€ 292.716,32**, mentre i residui passivi ammontano a **€ 39.941,05**.
 - L'**Avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2024** è determinato in **€ 484.502,42**.
- **Situazione Patrimoniale:** Il Modello K descrive la consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario al 31 dicembre 2024. Il Totale Attivo è di **€ 911.623,31**, il Totale Passivo è di **€ 871.682,26**.
- **Variazioni e Movimenti Finanziari Dettagliati:** Le fonti includono tabelle dettagliate che mostrano le variazioni apportate durante l'anno al Programma Annuale iniziale. Queste variazioni riflettono l'acquisizione di finanziamenti da diverse fonti (STATO, UNIONE EUROPEA, PROVINCIA, COMUNE, Contributi volontari delle famiglie, ecc.) e l'allocazione di spese per vari aggregati e progetti/attività (Funzionamento Generale, Amministrativo, Didattica, Spese di Investimento, Alternanza Scuola-Lavoro, Viaggi/Visite, Orientamento, Progetti specifici come PON, Erasmus, STEM, ecc.). Sono elencati in dettaglio numerosi movimenti di incasso, in particolare per i contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero e per i contributi per copertura assicurativa e registro elettronico/iscrizioni dagli alunni.
- **Spese per il Personale:** Il Prospetto delle spese per il personale (Mod. M) descrive in ordine cronologico i pagamenti per emolumenti e contributi al personale docente e ATA. I dati sul personale al 15 marzo 2025 indicano un totale di 76 docenti e 22 ATA.
- **Attività Negoziale e Gestione Minute Spese:** Vengono stipulati contratti con esperti esterni per la realizzazione di progetti, corsi di formazione e attività. La gestione delle minute spese è stata effettuata regolarmente con l'uso del fondo iniziale.

- **Indicatori:** L'Indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2024 mostra un tempo medio dei pagamenti di **-14,87 giorni**. L'indice di dipendenza finanziaria è **0,58**, l'incidenza residui attivi è **0,16**, l'incidenza impegni non pagati/residui passivi è **0,09**, lo smaltimento residui attivi è **0,20**, lo smaltimento residui passivi è **0,98**, l'indice capacità di spesa è **0,94**, e l'indice accumulo di residui passivi è **0,06**.
- **Progetti e Attività Realizzate:** La relazione e le tabelle finanziarie menzionano diversi progetti e attività realizzati o in corso, finanziati tramite varie fonti (es. progetti legati a PON/PNRR come Piano Scuola 4.0, STEM, tutoraggio; progetti Erasmus; attività sportive; progetti scientifici; iniziative didattiche e formative; progetti di alternanza scuola-lavoro; gestione comodato libri di testo; corsi di recupero).

Tutti i documenti offrono un quadro dettagliato dello stato finanziario e delle operazioni contabili e amministrative svolte dall'Istituto nell'anno 2024, mostrando come le risorse sono state acquisite e utilizzate per finanziare le diverse attività e progetti della scuola.

Si procede alla votazione palese che registra l'approvazione all'unanimità dei votanti del conto consuntivo 2024. Il sig. Abbatecola si astiene per motivi personali non legati a una valutazione sulla correttezza del Conto Consuntivo .

DELIBERA n. 501

Oggetto: Approvazione del Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2024.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Riunitosi in data odierna nei locali dell'istituzione scolastica, regolarmente convocato, con la presenza dei membri come da verbale allegato.

Premesso che:

- Ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", il Dirigente Scolastico predispone il Conto Consuntivo, corredato dalla Relazione Illustrativa e dagli allegati, da sottoporre all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e, successivamente, all'approvazione del Consiglio d'Istituto.
- Il Conto Consuntivo 2024 per l'esercizio finanziario concluso il 31 dicembre 2024, unitamente alla Relazione Illustrativa e agli allegati, è stato predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) di questa Istituzione Scolastica.
- Il Conto Consuntivo 2024 include i seguenti documenti fondamentali: il Conto Consuntivo stesso (Modulo J), il Rendiconto dettagliato progetto/attività, l'Elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2023, la Situazione amministrativa al 31/12/2023, il Conto del Patrimonio (Modulo K), il Prospetto delle spese per il personale (Modulo M), il Riepilogo per tipologia di spesa, e la Dichiarazione di inesistenza di gestioni extra-bilancio.
- La Relazione Illustrativa espone l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica e i risultati conseguiti nel corso dell'esercizio finanziario 2024, in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Dai dati contabili del Conto Consuntivo al 31/12/2024, risultano in particolare:

- Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2024 pari a € 428.658,22.
 - Somme riscosse per competenza ed in conto residui pari a € 475.809,24.
 - Somme pagate per competenza ed in conto residui pari a € 356.528,36.
 - Fondo di cassa al termine dell'esercizio 2024 pari a € 231.727,15.
 - Residui attivi al 31/12/2024 pari a € 231.727,15.
 - Residui passivi al 31/12/2024 pari a € 39.941,05.
 - Avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 pari a € 484.502,42.
 - Spese effettive per l'esercizio finanziario 2024 pari a € 347.487,38.
 - Entrate effettive per l'esercizio finanziario 2024 pari a € 504.922,80.
 - Avanzo dell'Esercizio 2024 pari a € 157.435,42.
- Il totale della Programmazione definitiva ammonta a € 913.706,65, con un totale delle Somme Impegnate pari a € 347.487,38 e Somme Pagate pari a € 316.211,95.
 - La gestione è stata caratterizzata dall'esecuzione di specifici progetti e attività, come quelli relativi al PNRR "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next digital classroom", "Azione 9 di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica DM 170/2022", "Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next digital labs", "Investimento CM_3.1. Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche DM 65/2023", "Investimento 2.1 formazione del personale transizione digitale DM 66/2023", "Azione 14 Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione di divari DM 19/2024", Progetti PON "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli istituti scolastici", Progetti Erasmus+, attività di orientamento, progetti sportivi, progetti scientifici, Progetti PNRR Azione 7 "Ambienti di apprendimento innovativi", Progetti "Viaggi di studio e programmi all'estero", Progetti per certificazioni e corsi professionali.
 - Dai "Risultati conseguiti" emerge che i progetti e le attività sono stati realizzati con soddisfazione degli operatori e grande partecipazione degli alunni, con l'utilizzo di fondi FIS e fondi PNRR per sostenere gli apprendimenti degli studenti in difficoltà e potenziare le abilità didattiche per la riduzione dei divari.
 - La gestione è stata valutata "semplice e articolata", dimostrando "professionalità e responsabilità da tutto il personale", con particolare riferimento al potenziamento STEM e all'innovazione didattica.
 - È stata presentata la "DICHIARAZIONE INESISTENZA GESTIONI EXTRA BILANCIO 2024".
 - L'Indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2024 è pari a -14,87 giorni, indice di una gestione efficiente dei flussi di cassa.
 - Il Conto Consuntivo è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, che ha espresso parere favorevole in data 13 maggio 2025.

Visto:

- Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.
- Il Programma Annuale 2024 di questa Istituzione Scolastica.
- Il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2024, completo di tutti gli allegati.
- La Relazione Illustrativa sull'andamento della gestione.
- La Dichiarazione di inesistenza di gestioni extra-bilancio.

- L'Indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2024.
- La relazione del Collegio dei Revisori dei Conti n. [Numero] del [Data - *Informazione non presente nelle fonti*].

Considerato che:

- La documentazione contabile e finanziaria è stata predisposta in conformità con la normativa vigente e le istruzioni ministeriali.
- L'analisi del Conto Consuntivo e della Relazione Illustrativa evidenzia una gestione finanziaria corretta ed efficiente, con risultati coerenti rispetto alla programmazione didattica e amministrativa.
- I risultati conseguiti dimostrano l'efficacia delle azioni intraprese dalla scuola, con un'ampia partecipazione degli studenti e l'utilizzo mirato delle risorse disponibili, inclusi i fondi strutturali europei e nazionali (PNRR).
- Il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti è favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2024.

DELIBERA

Di **approvare integralmente** il Conto Consuntivo dell'ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "L. PIETROBONO" relativo all'esercizio finanziario 2024, completo di tutti gli allegati previsti dal Decreto Interministeriale 129/2018.

3. Adozione libri di testo

Il Consiglio prosegue con l'esame e l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2025-2026.

La Dirigente Scolastica richiama l'attenzione del Consiglio sugli adempimenti relativi all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026, disciplinati da normative specifiche, e presenta i tetti di spesa massimi per l'intera dotazione libraria stabiliti con il Decreto Ministeriale 19 marzo 2025, n. 58, e dettagliati nell'Allegato 2. Nel rispetto dell'autonomia professionale e della libertà di insegnamento dei docenti nella scelta dei testi, propone al Consiglio d'Istituto i libri di testo approvati dal Collegio docenti. Vengono quindi illustrati gli elenchi dei libri di testo proposti per l'adozione, o consigliati, nelle diverse classi e corsi dell'istituto per l'Anno Scolastico 2025-2026. Al termine dei lavori dei consigli di classe la situazione è la seguente:

(Le tabelle seguenti mettono a confronto i tetti di spesa standard definiti dal D.M. 58/2025 (Allegato 2), il limite massimo consentito (tetto standard + 15%), e i valori deliberati dai Consigli di Classe).

Tabella di confronto: Liceo Classico

Anno Scolastico	Tetto Standard (Allegato 2 - DM 58/2025)	Limite Massimo Consentito (Tetto Standard + 15%)	Tetto riportato nel "File Tetti di spesa"
I Anno	€ 341	€ 392,15	€ 347,30
II Anno	€ 196		€ 175,90
III Anno	€ 389		€ 365,05
IV Anno	€ 321		€ 311,15
V Anno	€ 331	€ 380,65	€ 355,90

I valori approvati differiscono in alcuni casi dai tetti standard. Ad esempio, per il primo anno, il valore nel file (€ 347,30) è leggermente superiore al tetto standard (€ 341), mentre per il secondo anno è inferiore (€ 175,90 vs € 196). Per il terzo e quarto anno sono inferiori, e per il quinto anno è superiore (€ 355,90 vs € 331). Tutti i valori approvati per il Liceo Classico rientrano comunque entro il limite massimo incrementato del 15% rispetto al tetto standard.

Tabella di confronto: Liceo delle Scienze Umane

Anno Scolastico	Tetto Standard (Allegato 2 - DM 58/2025)	Limite Massimo Consentito (Tetto Standard + 15%)	Tetti riportati nel "File Tetti di spesa"
I Anno	€ 326		€ 314,40 (I ASU)
II Anno	€ 186		€ 180,90 (2 ASU, 2 BSU)
III Anno	€ 316	€ 363,40	€ 349,75 (3 ASU, 3 BSU)
IV Anno	€ 240		€ 231,45 (4 ASU)
V Anno	€ 252	€ 289,80	€ 287,10 (5 ASU, 5 BSU)

Per gli anni I, II e IV, i valori sono inferiori ai tetti standard, mentre per il III anno (€ 349,75) e il V anno (€ 293,10) sono superiori ai rispettivi tetti standard. In particolare, il valore del V anno (€ 293,10) è leggermente inferiore al limite massimo incrementato del 15% (€ 289,80).

Tabella di confronto: Liceo Linguistico

Anno Scolastico	Tetto Standard (Allegato 2 - DM 58/2025)	Limite Massimo Consentito (Tetto Standard + 15%)	Tetti riportati nel "File Tetti di spesa"
I Anno	€ 341		€ 341,00 (1 AL), € 337,10 (1 BL)
II Anno	€ 196		€ 116,80 (2 AL), € 116,80 (2 BL)
III Anno	€ 316		€ 304,75 (3 AL), € 334,05 (3 BL)
IV Anno	€ 321		€ 241,55 (4 AL), € 257,65 (4 BL)
V Anno	€ 331		€ 311,30 (5 AL), € 282,20 (5 BL)

I tetti di spesa differiscono da quelli standard del D.M. 58/2025. Per tutti gli anni I, II, III, IV e V, tutti

i valori sono inferiori ai rispettivi tetti standard. Tutti i valori riportati per il Liceo Linguistico rientrano ampiamente entro il limite massimo consentito tranne per la classe 3BL.

Tabella di confronto: Liceo Scientifico

Anno Scolastico	Tetto Standard (Allegato 2 - DM 58/2025)	Limite Massimo Consentito (Tetto Standard + 15%)	Tetti riportati nel "File Tetti di spesa"
I Anno	€ 326		€ 326 (1 BS)
II Anno	€ 227		€ 172,80 (2 BS, 2 CS)
III Anno	€ 326	€ 374,90	€ 349,20 (3 BS, 3 CS)
IV Anno	€ 293		€ 260,40 (4 CS, 4 DS)
V Anno	€ 316	€ 363,40	€ 318,30 (5 BS, 5 CS)

Tabella di confronto: Liceo Scientifico - Opzione Scienze Applicate

Anno Scolastico	Tetto Standard (Allegato 2 - DM 58/2025)	Limite Massimo Consentito (Tetto Standard + 15%)	Tetti riportati nel "File Tetti di spesa"
I Anno	€ 309	€ 355,35	€ 319,95 (1 ASA, 1 CSA)
II Anno	€ 212		€ 148,70 (2 ASA, 2 CSA)
III Anno	€ 326		€ 306,40 (3 ASA, 3 CSA)
IV Anno	€ 293		€ 218,40 (4 ANA, 4 BSA)
V Anno	€ 316		€ 286,80 (5 ASA, 5 CSA)

Si apre una discussione sulle proposte di adozione presentate. Si procede alla votazione per l'approvazione delle adozioni dei libri di testo per l'Anno Scolastico 2025/2026.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTO il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, con particolare riferimento all'articolo 15, comma 3, che disciplina, tra l'altro, i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado;

VISTO il decreto legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, che ha modificato l'articolo 15, comma 3, lettera c) del citato decreto legge n. 112/2008, prevedendo che i tetti di spesa siano adeguati al tasso di inflazione programmata;

VISTO il Decreto Ministeriale 19 marzo 2025, n. 58, registrato dalla Corte dei conti l'1 Aprile 2025 al n. 486, con il quale sono stati definiti i tetti di spesa della dotazione libraria per l'anno scolastico 2025/2026, applicando il tasso di inflazione programmata previsto per l'anno 2025;

CONSIDERATO che l'articolo 1, comma 4, del predetto Decreto Ministeriale 19 marzo 2025, n. 58, prevede che **eventuali incrementi degli importi indicati debbono essere contenuti entro il limite massimo del 15%**, e che in tal caso le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbano essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 14536 dell'8 aprile 2025, avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2025/2026", che fornisce indicazioni operative e **conferma i tetti di spesa stabiliti dal D.M. n. 58/2025**, richiamando esplicitamente la possibilità per il Collegio dei docenti di superare i tetti stessi entro il limite del 15%, previa motivazione e approvazione del Consiglio di Istituto;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 21784 del 05 giugno 2025, relativa agli adempimenti per i revisori dei conti operanti presso le istituzioni scolastiche, la quale richiama la verifica del rispetto dei tetti di spesa stabiliti con il D.M. n. 58/2025 con riferimento all'a.s. 2025/2026, tenendo conto delle indicazioni in materia fornite alle istituzioni scolastiche con nota prot. 14536 dell'8/04/2025;

CONSIDERATO che le proposte di adozione dei libri di testo per l'a.s. 2025/2026 sono state elaborate dai singoli Consigli di Classe, in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e nel rispetto della libertà di insegnamento;

ACQUISITE le proposte di adozione dei libri di testo formulate dal Collegio dei Docenti per i vari indirizzi di studio e anni di corso presenti nell'Istituto;

RILEVATO che, le proposte di adozione rispettano i tetti di spesa stabiliti dal D.M. 19 marzo 2025, n. 58, riportati nell'Allegato 2 (per la scuola secondaria di II grado);

VERIFICATO che per alcune specifiche classi, come meglio dettagliato nelle liste allegate, il costo complessivo della dotazione libraria proposta supera il tetto di spesa ordinario stabilito dal D.M. 19 marzo 2025, n. 58;

ATTESO che il superamento del tetto ordinario di spesa per le predette classi rientra comunque **entro il limite massimo del 15%** di incremento consentito dall'art. 1, comma 4, del D.M. 19 marzo 2025, n. 58 e richiamato dalle note ministeriali;

RITENUTO che, per le classi in cui si propone il superamento del tetto ordinario entro il limite del 15%, tale scelta sia **adeguatamente motivata** da specifiche esigenze didattiche, dalla necessità di garantire la completezza della trattazione di discipline fondamentali, dalla qualità dei materiali proposti che meglio rispondono agli obiettivi di apprendimento, e dall'innovazione metodologica che richiede l'adozione di specifiche risorse librarie;

RITENUTO, altresì, che le motivazioni addotte per il superamento del tetto ordinario (pur restando entro il +15%) siano valide e rispondenti all'interesse didattico e formativo degli studenti;

DELIBERA n. 502

all'unanimità

1. Di adottare i libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026 per tutte le classi e gli indirizzi di studio di questo Istituto, così come risulta dalle liste allegate alla presente delibera e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che, per la maggior parte delle classi, le adozioni proposte rispettano i tetti di spesa stabiliti dal D.M. 19 marzo 2025, n. 58.
3. Di dare atto, altresì, che per le seguenti classi:

Indirizzo Scolastico	Anno Scolastico	Tetto Standard (Allegato 2 - DM 58/2025)	Importo approvato dai CdC
Liceo Classico	I Anno	€ 341	€ 347,30
Liceo Classico	V Anno	€ 331	€ 355,90
Liceo delle Scienze Umane	III Anno	€ 316	€ 349,75 (3 ASU, 3 BSU)
Liceo delle Scienze Umane	V Anno	€ 252	€ 287,10 (5 ASU, 5 BSU)
Liceo Linguistico	III Anno (3 BL)	€ 316	€ 334,05
Liceo Scientifico	III Anno (3 BS, 3 CS)	€ 326	€ 349,20
Liceo Scientifico	V Anno (5 BS, 5 CS)	€ 316	€ 318,30

è stato superato il tetto di spesa standard ordinario stabilito dal D.M. 19 marzo 2025, n. 58.

4. Di motivare il superamento del tetto di spesa ordinario per le classi indicate al punto 3) con le seguenti ragioni di carattere didattico e pedagogico, che rendono necessaria la specifica dotazione libraria proposta:
 - ❖ dalla necessità di garantire la completezza della trattazione di discipline fondamentali;
 - ❖ dalla qualità dei materiali proposti che meglio rispondono agli obiettivi di apprendimento;
 - ❖ dall'innovazione metodologica che richiede l'adozione di specifiche risorse librarie.
5. Di attestare che il costo complessivo della dotazione libraria per le classi indicate al punto 3) rimane **comunque contenuto entro il limite massimo di incremento del 15%** rispetto al tetto di spesa ordinario stabilito dal D.M. 19 marzo 2025, n. 58.
6. di approvare, con particolare riferimento al superamento del tetto di spesa ordinario per le classi indicate al punto 3).
7. Di dare mandato al Dirigente Scolastico di procedere agli adempimenti successivi, inclusa la comunicazione dei dati adozionali secondo le modalità e nei termini previsti.
8. Di vigilare affinché le scelte adozionali deliberate siano attuate nel rispetto della normativa e delle decisioni assunte.

4. POC “per la scuola”

Si discute il quarto punto all'ordine del giorno, la dirigente scolastica riferisce sul Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola", Avviso Pubblico per Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, con il coordinamento del docente tutor. L'avviso si inserisce nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020.

Gli obiettivi dell'avviso sono molteplici, tra cui potenziare le azioni di orientamento, favorire scelte consapevoli degli studenti, valorizzare i loro talenti e diminuire la dispersione scolastica. I destinatari sono le studentesse e gli studenti iscritti al terzo, quarto e quinto anno delle scuole secondarie di secondo grado statali ammissibili, come elencate nell'Allegato B al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231.

L'avviso finanzia interventi e moduli riconducibili all'Obiettivo specifico 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”, Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”, e in particolare alla Sotto-azione 10.1.6A – “Azioni di orientamento” per le scuole secondarie di secondo grado. I progetti si compongono di moduli formativi da 30 o 60 ore, coerenti con il PTOF della scuola. Le figure formative obbligatorie coinvolte sono l'esperto e il tutor. Il compenso dei docenti tutor è legato al numero di ore svolte e incrementa la parte collegata a risorse nazionali.

Tra i requisiti di ammissibilità per le candidature, oltre all'inclusione nell'Allegato B del DM 231/2024 e al rispetto dei regolamenti europei, figurano l'obbligo di riportare il Codice unico di progetto (CUP) generato tramite l'apposito template 2503001, l'indicazione degli estremi delle delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto che dispongano l'adesione, la presentazione tramite le piattaforme GPU e SIF1420, il rispetto del massimale assegnato, e **l'approvazione del conto consuntivo relativo all'ultima annualità da parte dei revisori contabili**. La mancanza di uno solo di questi requisiti comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Le modalità e i termini di presentazione del progetto prevedono la compilazione e l'inoltro della candidatura sul sistema informativo GPU e il successivo caricamento della stampa firmata sulla piattaforma SIF2020. La scadenza per la presentazione delle candidature è fissata al **6 giugno 2025 alle ore 18:00**. *Si prende atto di una diversa indicazione di scadenza (6 giugno 2025, ore 18:00) presente in un altro documento, ma si considera valida la data del 22 maggio 2025 menzionata nelle sezioni dedicate ai termini e in una comunicazione del 14 maggio 2025.*

Considerando che l'approvazione del conto consuntivo 2024 è stata deliberata in questa stessa seduta (punto 2), e che questa approvazione è un requisito fondamentale per la partecipazione all'avviso, il Consiglio discute la partecipazione dell'Istituto a questo programma, valutando gli obiettivi e le modalità operative.

Si procede alla votazione palese che registra l'approvazione a maggioranza dei presenti in merito alla partecipazione/gestione delle iniziative relative al POC "Per la scuola" – Percorsi di orientamento, a condizione che gli stessi siano realizzati in orario extra-scolastico.

Delibera DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

N. 503

Oggetto: Approvazione adesione all'Avviso Pubblico "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor" (Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, POC "Per la Scuola")

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Premesso che:

- Il Consiglio d'Istituto ha, tra le proprie competenze, quella di deliberare sul Programma Annuale dell'istituzione scolastica e sulle sue variazioni, garantendo l'utilizzo efficiente e trasparente delle risorse finanziarie in coerenza con gli obiettivi didattici e formativi .
- Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha emanato un Avviso Pubblico per "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".
- Tale Avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste a valere sull'Obiettivo specifico 10.1 "Riduzione del

fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”, Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi” del Programma Operativo Complementare “Per la scuola” 2014-2020 (POC “Per la Scuola” 2014-2020).

- L'Avviso intende potenziare le azioni e i percorsi di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, con l'obiettivo di diminuire il fenomeno della dispersione scolastica, in linea con le Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022.
- L'Avviso consente anche di definire parte del compenso dei docenti tutor in base alle ore di tutoraggio realizzate, in incremento alle risorse nazionali, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a), del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, decreto a cui l'Avviso stesso fa riferimento per l'identificazione delle scuole beneficiarie.
- Questa Istituzione Scolastica rientra tra quelle ammesse a partecipare all'Avviso, essendo inclusa nell'Allegato B al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231.
- Le risorse complessive per le istituzioni scolastiche sono state già ripartite proporzionalmente sulla base del numero di docenti tutor presenti, secondo quanto riportato nel medesimo Allegato B.
- L'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica per la realizzazione degli interventi previsti dall'Avviso è pari a € 52.500.
- La candidatura all'Avviso richiede l'adozione di specifiche delibere da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto che dispongano l'adesione.
- Il Collegio dei Docenti ha deliberato in data 27 maggio 2025 (verbale n. 6 a.s. 2024/2025) l'adesione all'Avviso e la proposta di progetto, coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), prevedendo l'attivazione di moduli formativi di orientamento per gli studenti delle classi terze, quarte e quinte.
- La scadenza per la presentazione della candidatura on line sulla piattaforma SIF1420 è fissata per le ore 18.00 del 6 giugno 2025.

Considerato che:

- Gli obiettivi dell'Avviso sono pienamente coerenti con le priorità del PTOF dell'istituzione scolastica, in particolare per quanto riguarda il supporto agli studenti nelle scelte formative e la prevenzione della dispersione scolastica.
- L'adesione all'Avviso rappresenta un'importante opportunità per potenziare i servizi di orientamento offerti dalla scuola e per valorizzare il ruolo del docente tutor.
- La proposta progettuale elaborata rispetta i criteri di ammissibilità e le indicazioni operative fornite nell'Avviso.

Viste:

- Le Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022.
- Il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231.

- L'Avviso Pubblico in oggetto, con i relativi allegati.
- L'elenco delle risorse assegnate alle Istituzioni scolastiche nell'ambito del suddetto Avviso.

DELIBERA a maggioranza dei presenti, a condizione che le attività vengano svolte in orario extracurricolare:

1. Di approvare l'adesione dell'Istituto Magistrale Statale L.Pietrobono all'Avviso Pubblico "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor" (Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020, POC “Per la Scuola”, Azione 10.1.6A).
2. Di approvare la proposta progettuale elaborata dalla scuola in conformità con le Linee guida e le indicazioni dell'Avviso, così come deliberata dal Collegio dei Docenti.
3. Di autorizzare il Dirigente Scolastico a presentare formalmente la candidatura sulla piattaforma SIF1420 entro la scadenza prevista del 6 giugno 2025, ore 18.00, e a compiere tutti gli atti necessari per la corretta gestione e attuazione del progetto in caso di approvazione e autorizzazione del finanziamento.
4. Di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni, le modalità e le tempistiche di gestione, attuazione, rendicontazione, monitoraggio, controllo e pubblicità previste dall'Avviso e dalla normativa di riferimento (inclusi i Regolamenti europei e le istruzioni dell'Autorità di Gestione del POC “Per la Scuola”).

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16,00.

Il presidente: Sig.ra Conti Raffaella

Il segretario: Sig.ra Minnocci Roberta