

VERBALE n. 114

del 17.12.2025

Nell'anno 2025, il giorno 17 dicembre, alle ore 16:00, presso la sede centrale, si è riunito il Consiglio d'Istituto, per procedere alla discussione del presente ordine del giorno, come da convocazione,:

1. Insediamento nuovi membri alunni, insediamento nuove componenti genitori e docenti per surroga;
2. Nomina alunno per giunta esecutiva;
3. Variazioni del Programma Annuale 2025;
4. Approvazione Programma Annuale 2026;
5. Approvazione Fondo economato minute spese 2026;
6. Approvazione chiusura scuola nei giorni 24 e 31 dicembre 2025 - 7 aprile 2026 - 14 e 17 agosto 2026;
7. Progetti a.s. 2025/2026;
8. Regolamento per il divieto dell'uso dei cellulari;
9. Rete di scuole "Alatri Green";
10. Iscrizione albo USR per tirocini universitari;
11. Rete Lazio "Scuole che promuovono la salute";
12. Rendicontazione Sociale e RAV;
13. Approvazione del Piano di Miglioramento (PdM);
14. Approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2025/2028;
15. Approvazione del Patto di corresponsabilità educativa;
16. Approvazione del Piano di formazione docenti;
17. Regolamento d'Istituto: modifiche e integrazioni;
18. Programma viaggi d'istruzione e uscite didattiche, Stage, Scambi, Erasmus e Progetti Sportivi.

Cognome e nome	Componente	P/A
1. SCARSELLA SIMONA	DIRIGENTE	P
3. ANTONUCCI PASQUALE	DOCENTE	P

4. CIALONE CRISTIANA	DOCENTE	P
5. CASTAGNACCI BARBARA	DOCENTE	P
6. CASTAGNACCI FABIOLA	DOCENTE	P
7. GUSSATI ACHILLE	DOCENTE	P
8. MINNOCCI ROBERTA	DOCENTE	P
9. PANTANO CLAUDIO	DOCENTE	P
10. PISTILLI SILVIA	DOCENTE	P
11. CONTI RAFFAELLA	GENITORE	A
12. ASCANI ROBERTA	GENITORE	A
13. COLELLA ANTONIO	GENITORE	P
14. LABASI MARIA	GENITORE	A
15. DUTRA SOLEDAD ANGELICA	STUDENTE	P

16. BENINI GIACOMO	STUDENTE	P
17. FIORINI ROCCO	STUDENTE	P
18. VERGATO TOMMASO	STUDENTE	A
19. SCACCIA MARIA ROSARIA	ATA	P
20. STIRPE CATIA	ATA	P

Presiede la seduta il Sig. Colella Antonio funge da segretaria la Prof.ssa Castagnacci Barbara . È presente il DSGA, Dott.ssa Manuela De Vecchis.

Il Presidente, verificata la validità della seduta , dà inizio alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Insediamento nuovi membri alunni, insediamento nuove componenti genitori e docenti per surroga

Il dirigente scolastico dà il benvenuto agli studenti eletti per il corrente anno scolastico e comunica la necessità di procedere alla surroga dei membri decaduti o dimissionari nelle diverse componenti. Visti gli atti ufficiali e le graduatorie degli eletti:

- Per la componente **studenti**, l'alunna **Dutra Soledad Angelica** viene nominata in sostituzione del rinunciatario Campoli Michael,.
- Per la componente **docenti**, la Prof.ssa **Cialone Cristiana** subentra al Prof. Cappelli Silvio, trasferito in altra sede.
- Per la componente **genitori**, la Sig.ra **Ascani Roberta** viene nominata in sostituzione del Sig. Abbatecola Vincenzo, decaduto dalla carica.

Il Consiglio d'Istituto dà il benvenuto ai nuovi membri: Dutra Soledad Angelica (studenti), Cialone Cristiana (docenti). La Sig.ra Ascani Roberta (genitori) è assente.

2. Nomina alunno per giunta esecutiva

A seguito dell'insediamento dei nuovi rappresentanti degli studenti, si rende necessario nominare il nuovo componente alunno in seno alla Giunta Esecutiva. Viene proposto il nominativo dello studente **Dutra Soledad Angelica**.

DELIBERA N. 509

Il Consiglio d'Istituto elegge all'unanimità lo studente **Dutra Soledad Angelica** quale membro della Giunta Esecutiva.

3. Variazioni del Programma Annuale 2025

La Dirigente Scolastica e la DSGA illustrano le Variazioni al Programma Annuale 2025, dal n. 75 al n. 130. Le variazioni riguardano principalmente l'incasso di contributi per l'assicurazione e il registro elettronico, i contributi volontari per l'iscrizione, i finanziamenti per i progetti Erasmus (K120, Call 2025), i fondi PNRR/POC e i contributi per viaggi d'istruzione e visite guidate (es. Settimana Bianca, visita a Terracina, Roma)-.

DELIBERA N. 510

Il Consiglio d'Istituto, udita la relazione della DSGA, approva all'unanimità le Variazioni al Programma Annuale 2025 (dalla n. 75 alla n. 130).

4. Approvazione Programma Annuale 2026

La Dirigente e la DSGA presentano il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026. Il bilancio prevede entrate complessive per € 674.001,63, con un avanzo di amministrazione presunto di € 524.699,86. Le risorse saranno destinate al funzionamento amministrativo-didattico, al potenziamento dell'offerta formativa (PTOF) e ai progetti specifici, tra cui Erasmus, Sport, Teatro e inclusione scolastica-. I consiglieri chiedono alcune spiegazioni. Al termine del confronto si procede alla delibera:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado (D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297);

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare gli articoli 3, 4 e 5;

VISTA la Nota Ministeriale prot. n. 10956 del 30 settembre 2025, relativa alle istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2026 e l'assegnazione preventiva della dotazione finanziaria;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2025/2028 approvato dagli Organi Collegiali;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2026, predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del D.S.G.A.;

VISTA la Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico che accompagna il Programma Annuale;

TENUTO CONTO dei pareri e delle proposte formulate dalla Giunta Esecutiva nella seduta propedeutica;

RILEVATO che le previsioni di spesa risultano coerenti con le finalità del P.T.O.F. e rispettano i criteri di efficacia, efficienza ed economicità;

DELIBERA N. 511

1. Di approvare il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, che presenta le seguenti risultanze sintetiche:
 - Totale Entrate previste: € 674.001,63
 - Totale Spese previste: € 674.001,63 (incluso Fondo di Riserva e Disponibilità da programmare)
 - Avanzo di amministrazione presunto: € 524.699,86
2. Di approvare l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto distribuito sulle Attività e sui Progetti come indicato nel Modello D, per un totale di € 515.010,80 di parte vincolata e € 6.009,86 di parte non vincolata
3. Di dare mandato al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. per l'esecuzione degli adempimenti contabili e gestionali conseguenti alla presente approvazione.

5. Approvazione Fondo economale minute spese 2026

Prende la parola la dirigente scolastica che ricorda ai presenti il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese", art. 21 " Fondo economale per le minute spese", comma 2. La dirigente, sentita la DSGA presente, propone la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 2.500,00 annue, con prelevamento di € 500,00 e limite della singola spesa a 200 euro.

DELIBERA N. 512

VISTO

il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 21, comma 2 per cui il CdI, con apposita autonoma delibera, fissa l'importo massimo di ogni spesa minuta

CONSIDERATO

che l'acquisto di minute spese da parte dell'istituzione scolastica garantisce l'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena efficacia e dell'economicità dell'azione

amministrativa

SENTITO

il parere della dirigente scolastica

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, approva il Regolamento Fondo economale per le minute spese EF 2026 fissando la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 2.500,00 annue, con prelevamento di € 500,00. Il limite della singola spesa sarà pari a 200 euro e la rendicontazione dovrà essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.

6. Approvazione chiusura scuola nei giorni prefestivi

Viene proposta la chiusura dell'Istituto nei giorni prefestivi in cui l'attività didattica è sospesa, per ottimizzare i costi di gestione. I giorni sono stati già inseriti nella Contrattazione integrativa d'Istituto.

I giorni individuati sono: 24 e 31 dicembre 2025, 7 aprile 2026, 14 e 17 agosto 2026.

DELIBERA N. 513

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la chiusura della scuola nei giorni 24 e 31 dicembre 2025, 7 aprile 2026, 14 e 17 agosto 2026.

7. Progetti a.s. 2025/2026

Vengono illustrati i progetti extracurricolari proposti per l'anno scolastico in corso, tra cui corsi di certificazione linguistica (Cambridge), laboratorio teatrale, orchestra scolastica, attività sportive (pallavolo), e progetti legati alle scienze (Olimpiadi, PLS). Si fa riferimento all'elenco dettagliato presentato in seduta.

DELIBERA N. 514

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità i progetti extracurricolari per l'a.s. 2025/2026 come da elenco allegato.

8. Regolamento per il divieto dell'uso dei cellulari

La Dirigente illustra il nuovo regolamento aggiornato in base alla Circolare Ministeriale n. 3392 del 16 giugno 2025. È previsto il divieto assoluto di utilizzo di cellulari e altri dispositivi elettronici durante l'orario scolastico, salvo autorizzazioni specifiche (PDP/PEI). Sono state definite sanzioni graduali, dall'ammonizione scritta alla sospensione dalle lezioni-.

DELIBERA N. 515

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Regolamento sul divieto dell'uso dei cellulari e dispositivi elettronici.

9. Rete di scuole "Alatri Green"

Si discute il rinnovo dell'accordo di rete di scopo "Alatri Green", con l'IC 1 Alatri come capofila, valido per il triennio 2025-2028. L'obiettivo è promuovere l'educazione alla sostenibilità, la riduzione dell'impatto ambientale e la creazione di un patto di comunità per la tutela dell'ecosistema-.

DELIBERA N. 516

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'adesione alla Rete di scuole "Alatri Green" per il triennio 2025-2028.

10. Iscrizione alboUSR per tirocini universitari

Viene proposta l'iscrizione dell'Istituto all'albo dell'USR per l'accoglienza dei tirocini universitari, estendendo la richiesta anche alla classe di concorso di Scienze Motorie, vista la pubblicazione del nuovo bando,.

DELIBERA N. 517 Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'iscrizione all'albo USR per i tirocini universitari, includendo la classe di concorso di Scienze Motorie.

11. Rete Lazio "Scuole che promuovono la salute"

La Dirigente illustra l'importanza di aderire alla Rete Lazio "Scuole che promuovono la salute" per il triennio 2025/2028, al fine di promuovere stili di vita sani tra gli studenti.

DELIBERA N. 518

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'adesione alla Rete Lazio "Scuole che promuovono la salute" per il triennio 2025/2028.

12. Rendicontazione Sociale e RAV

Vengono presentati i risultati della Rendicontazione Sociale 2022/2025 e del Rapporto di Autovalutazione (RAV). Si evidenziano i risultati positivi nelle prove Invalsi rispetto alla media regionale, ma si analizzano le criticità emerse in Italiano nell'indirizzo Scienze Umane e in Inglese (Listening),.

DELIBERA N. 519

Il Consiglio d'Istituto prende atto e approva all'unanimità la Rendicontazione Sociale 2022/2025 e il Rapporto di Autovalutazione (RAV).

13. Approvazione del Piano di Miglioramento (PdM) Il PdM definisce le strategie per il triennio 2025/2028 per affrontare le criticità rilevate, con obiettivi prioritari focalizzati sul miglioramento dei risultati in Italiano e Matematica ("Altri Licei") e sulle competenze di cittadinanza,.

DELIBERA N. 520

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Piano di Miglioramento (PdM) 2025/2028.

14. Approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2025/2028

Il dirigente scolastico, insieme alla Prof.ssa Langella, illustra il PTOF 2025/2028, basato sull'Atto di Indirizzo e sul PdM, che recepisce le nuove priorità e gli adeguamenti normativi.

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto Magistrale Statale "Pietrobono", riunito in seduta ordinaria in data 25 novembre 2025,

- **Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) redatto in conformità con l'articolo 1, comma 14, della Legge n. 107/2015;
- **Visto** l'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per il triennio A.S. 2025/2028;
- **Visto** il Piano di Miglioramento (PdM) 2025/2028, approvato con Delibera N. 338; **Preso atto** degli adeguamenti normativi recepiti, in particolare il D.P.R. 134/2025 (Statuto degli Studenti) e il D.P.R. 135/2025 (Valutazione);
- **Considerata** la necessità di integrare le priorità e gli obiettivi strategici definiti dal RAV e dal PdM;

Delibera n.521

all'unanimità dei presenti il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto Magistrale Statale "Pietrobono" per il triennio scolastico **2025/2028**.

Il PTOF recepisce e integra le seguenti disposizioni normative vigenti:

- **Orientamento:** Introduzione obbligatoria dei **moduli di orientamento formativo di almeno 30 ore** in tutte le classi della scuola secondaria, come previsto dalla Nota 17.11.2025.
- **Disciplina:** Inserimento delle **attività di cittadinanza attiva e solidale** (presso enti o a favore della comunità scolastica) come modalità di recupero e finalità educativa per le sospensioni da 3 a 15 giorni.

- **Valutazione:** Adeguamento dei criteri di valutazione del comportamento in decimi, in coerenza con il D.P.R. 135/2025.
- 2. **Obiettivi Strategici:** Il PTOF include gli obiettivi prioritari stabiliti nel Piano di Miglioramento (PdM):
 - a. **Miglioramento delle Competenze:** Stabilizzazione dei risultati a.s.2024/2025 e Intervento intensivo per migliorare i risultati in **Italiano e Matematica** negli "Altri Licei".
 - b. **Competenza di Cittadinanza:** Si stabilisce di potenziare la "competenza in materia di cittadinanza", focalizzandosi sui temi della **legalità** e della **sostenibilità**¹.

15. Approvazione del Patto di corresponsabilità educativa Il documento è stato aggiornato per includere riferimenti all'uso consapevole dell'Intelligenza Artificiale, al divieto di utilizzo degli smartphone e alle norme contro il cyberbullismo, rafforzando la collaborazione tra scuola e famiglia-.

DELIBERA N. 522

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Patto di Corresponsabilità Educativa aggiornato.

16. Approvazione del Piano di formazione docenti Viene presentato il piano di formazione per l'a.s. 2025/2026, che si concentra su sicurezza, inclusione, metodologie innovative (cooperative learning, flipped classroom), transizione digitale (AI) ed educazione civica-.

DELIBERA N. 523

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Piano di Formazione Docenti per l'a.s. 2025/2026.

17. Regolamento d'Istituto: modifiche e integrazioni Si discutono le modifiche al Regolamento d'Istituto per adeguarlo alle recenti normative (L. 150/2024, DPR 134/2025), incluse le norme sulla disciplina, sui ritardi/uscite anticipate e sul divieto di fumo-.

DELIBERA N. 524

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le modifiche e integrazioni al Regolamento d'Istituto.

18. Programma viaggi d'istruzione e uscite didattiche

La Dirigente illustra il piano viaggi per l'a.s. 2025/2026, che include viaggi d'istruzione (Firenze, Praga, ecc.), stage linguistici (Malta, Nizza, Dublino), scambi culturali ed Erasmus, nonché progetti sportivi come la Settimana Bianca e la Settimana Naturalistica-.

DELIBERA N. 525

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il programma dei viaggi d'istruzione, uscite didattiche, stage e progetti sportivi per l'a.s. 2025/2026.

19. Progetto istruzione domiciliare

La dirigente scolastica chiede l'autorizzazione alla presentazione del progetto di istruzione domiciliare per una studentessa gravemente malata, viene illustrato il progetto.

DELIBERA N. 526

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la presentazione del progetto di istruzione domiciliare per l'a.s. 2025/2026.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.00.

Il presidente:

[F.to](#) Sig. Antonio Colella

Il segretario

F.to prof.ssa Barbara CASTAGNACCI