

Oggetto: richiesta ferie e festività sopresse personale A.T.A.

___l___ sottoscritto _____
in servizio presso _____
in qualità di _____
ai sensi dell'art. 13 e 14 del C.C.N.L. 2006/2009 ;

CHIEDE

di poter fruire di gg. _____ di ferie relative all'anno scolastico _____
nel periodo dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
e delle festività sopresse dal _____ al _____

Alatri _____

Firma _____

(RISERVATO ALL'UFFICIO)

Prot. _____

Alatri _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista l'istanza presentata da _____,

DECRETA

La concessione delle ferie e delle festività sopresse richieste.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Scarsella Simona